


Herb Gminy 	<b>Karta Usługi</b>	<b>Nr 2</b>
	<b>Nazwa wydziału/innej komórki organizacyjnej URZĄD STANU CYWILNEGO</b>	

<b>Miejsce świadczenia usługi</b>	<b>Stanowisko: KIEROWNIK USC</b>
	<b>Nr pokoju: 11</b> <b>Telefon kontaktowy: 68 362 32 88</b> <b>Godziny urzędowania: PONIEDZIAŁEK 8.00 – 16.00</b> <b>WTOREK – PIĄTEK 7.00 – 15.00</b> <b>Osoba wykonująca usługę: AGATA BRZEZIŃSKA</b>
<b>Rodzaj usługi</b>	Wydanie odpisu aktu stanu cywilnego Podstawa prawna: Art. 79 i 83 z 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego Dz. U. 161 z 2004r. poz. 1688
<b>Oplaty</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odpis skróconego aktu z stanu cywilnego 22 zł</li> <li>- odpis zupełny z aktu stanu cywilnego 33 zł</li> </ul>
<b>Do wniosku załączyć należy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wniosek o wydanie odpisu</li> <li>- dowód uiszczenia opłaty skarbowej</li> </ul>
<b>Wzór wniosku</b>	Do wypełnienia na miejscu
<b>Dodatkowe informacje dla interesanta</b>	Wymagane dokumenty: - dowód osobisty osoby ubiegającej się o wydanie odpisu
<b>Uwagi</b>	